

Anfrage zur Kautionsversicherung für Zeitguthaben / KTV-Z für Unternehmen des Garten-, Landschafts- und Sportplatzbaus

1. Anfragendes Unternehmen

Firma: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Tel.: _____ E-Mail: _____

Gründungsdatum: _____

Mitglied eines BGL Landesverbandes: Ja Nein

GaLaBau Plus Kunde Ja Nein

Rechtsform: _____

Grund-/Stammkapital: _____ EUR

Gesellschafter bzw. Mehrheitsaktionär: _____ Anteile in EUR: _____

2. Angaben zum laufenden Geschäftsjahr

Auftragsbestand per: EUR

Auslastung bis:

Auftragsbestand (gem. Kalkulation) % mit Gewinn % kostendeckend

Erw. Gesamtleistung / Umsatz EUR

Erwarteter Jahresüberschuss EUR

Erwarteter Jahresfehlbetrag EUR

Zahlungsweise des Antragstellers mit Skontoausnutzung innerhalb vereinbarter Ziele

3. Angaben zur letzten, vorliegenden Bilanz

Bilanz per	<input type="text"/>		
Jahresüberschuss	EUR <input type="text"/>	Eigenkapital lt. Bilanz	EUR <input type="text"/>
Jahresfehlbetrag	EUR <input type="text"/>	ausstehende Einlagen	-EUR <input type="text"/>
Gesamtleistung / Umsatz	EUR <input type="text"/>	Forderungen gegen Gesellschafter	-EUR <input type="text"/>
Personalaufwand	EUR <input type="text"/>	Darlehen von Gesellschaftern	+EUR <input type="text"/>
Zinsaufwand	EUR <input type="text"/>		
Zinsertrag	EUR <input type="text"/>	Korrigiertes Eigenkapital	=EUR <input type="text"/>
sonst. betr. Erträge	EUR <input type="text"/>		
Steuern vom Einkommen u. Ertrag	EUR <input type="text"/>		
erhaltene Abschlagszahlungen	EUR <input type="text"/>	Bilanzsumme	EUR <input type="text"/>

4. Angaben zur Arbeitszeitvereinbarung

Zeitraum der Arbeitszeitflexibilisierung von: bis:

TT MM JJJJ TT MM JJJJ

gemäß Vereinbarung vom

TT MM JJJJ

Bitte ein Muster der Vereinbarung zur Arbeitszeitflexibilisierung bzw. Betriebsvereinbarung beifügen.

5. Ermittlung der Avalsomme

Anzahl der Arbeitnehmer mit absicherungspflichtigen Arbeitszeitguthaben	(A)	<input type="text"/>	
Durchschnittlicher Bruttolohn der unter (A) genannten Arbeitnehmer pro Stunde (inkl. AG-Anteile)	(B)	<input type="text"/>	EUR
Maximales Arbeitszeitguthaben	(C)	<input type="text"/>	Stunden
Beantragtes Avallimit (A) x (B) x (C)		<input type="text"/>	EUR

Beantragt wird die Bruttolohn-Absicherung inklusive Arbeitgeberanteile zur Sozialversicherung.

Bei einer Avalsomme bis 150.000 Euro ist in der Regel keine Bilanzvorlage erforderlich. Übersteigt die beantragte Avalsomme diesen Betrag, sind die endgültigen und vom Steuerberater/Wirtschaftsprüfer testierten Jahresabschlüsse mit Anhang, Lage- und Prüfungsbericht der letzten beiden Geschäftsjahre der R+V zur Prüfung einzureichen. R+V wird mit die Ihr Überlassenen Daten vertraulich behandeln nach den Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes verfahren.

6. Sicherheiten

Die zu stellende Sicherheit in Höhe von 15% der Avalsomme wird in Form einer

- Bankbürgschaft
 Abtretung von Bankguthaben erbracht

Bei Anfragen bis 75.000 Euro ist die Stellung von Sicherheiten in der Regel nicht erforderlich.

7. Beitrag

Der Beitrag für das Aval beträgt

- 1,40% p.a. für GaLaBau Plus Teilnehmer (mindestens 100,00 Euro pro Jahr)
- 1,50% p.a. für Verbandsmitglieder (mindestens 125,00 Euro pro Jahr)
- 1,75% p.a. für Nichtverbandsmitglieder (mindestens 150,00 Euro pro Jahr)

aus der Avalsomme und wird sofort fällig. Bei der Stellung höherer Sicherheiten kann der Beitrag ermäßigt werden.

Hinweis:

Der Treuhänder erhält für seine Aufgaben eine zusätzliche Kostenpauschale in Höhe von 10% des Beitrags pro Jahr zzgl. Mehrwertsteuer, die vom Beitragsanspruch der R+V nicht erfasst wird und die der Treuhänder gesondert erhebt.

8. Treuhänder

Name
 Anschrift

9. Anträge / Bedingungen

Ich/wir beantrage/n auf der Grundlage der Allgemeinen Bedingungen zur R+V-Kautionsversicherung für Unternehmen (AVB KTV-Unternehmen) jeweils in der Fassung 01/2013, eine Bürgschaft in oben genannter Höhe zur Absicherung von Zeitguthaben aus Arbeitszeit- und Entgeltkonten (Ausgleichskonten) von Arbeitnehmern. Gleichzeitig beauftrage/n ich/wir die R+V Allgemeine Versicherung AG die Bürgschaft nach den vorgenannten Angaben auszustellen und dem Treuhänder zu übersenden.

10. Bankauskünfte / Bestätigungen / Unterschriften

Ich/Wir ermächtige/n R+V, Bank- und Bonitätsauskünfte über mein/unser Unternehmen einzuholen. R+V darf ebenso Scorings zur Beurteilung meiner/unserer Bonität einholen oder selbst erstellen.

Meine/unsere Hausbank ist:

Bank/BLZ Tel.

Anschrift

Ich versichere / wir versichern, dass meine/unsere Kreditlinien ungekündigt sind, keine Pfändungen, Wechselproteste oder Scheck- und Lastschriftrückgaben vorliegen und kein Antrag auf Abgabe einer eidesstattlichen Versicherung gestellt ist; ebenso sind sämtliche Angaben vollständig und richtig.

Bevor Sie diesen Antrag unterschreiben, nehmen Sie sich bitte ausreichend Zeit diesen Antrag und die abgedruckte Einwilligungserklärung nach dem Bundesdatenschutzgesetz und die Verbraucherinformation zu lesen. Diese Unterlagen sowie die unter Ziffer 9. genannten Bedingungen sind wichtiger Bestandteil des Vertrags und Sie machen Sie mit Ihrer Unterschrift zum Inhalt Ihres Antrags.

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift/en

Vermittler:

UNIT Versicherungsmakler GmbH
 Luxemburger Allee 4
 45481 Mülheim an der Ruhr
 Tel.: 0208 - 7006-3790

Agentur-Nr.: 188 815

11. Verbraucherinformation

Anwendbares Recht

Auf den Kautionsversicherungsvertrag ist das Recht der Bundesrepublik Deutschland anzuwenden. Ausgenommen sind die Vorschriften, die ihrerseits die Anwendung von Vorschriften eines anderen Staates vorsehen.

Aufsichtsbehörde

Aufsichtsbehörde ist die Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht, Graurheindorfer Str. 108, 53117 Bonn

12. Einwilligungserklärung nach dem Bundesdatenschutzgesetz

Ich/Wir willige/n ein, dass der Versicherer im erforderlichen Umfang Daten, die sich aus den Antragsunterlagen oder der Vertragsdurchführung (Beiträge, Versicherungsfälle, Risiko-/Vertragsänderungen) ergeben, an Rückversicherer zur Beurteilung des Risikos und zur Abwicklung der Rückversicherung sowie zur Beurteilung des Risikos und der Ansprüche an andere Versicherer übermittelt. Diese Einwilligung gilt auch für entsprechende Prüfungen bei anderweitig beantragten Verträgen und bei künftigen Anträgen.

Ich/Wir willige/n ferner ein, dass die Versicherer der R+V Versicherungsgruppe unsere allgemeinen Antrags-, Vertrags- und Leistungsdaten in gemeinsamen Datensammlungen führen und an den/die für mich/uns zuständigen Vermittler weitergeben, soweit dies der ordnungsgemäßen Durchführung meiner/unsere Versicherungsangelegenheiten dient.

Ohne Einfluss auf den Vertrag und jederzeit widerrufbar willige/n ich/wir weiter ein, dass der/die Vermittler meine/unsere allgemeinen Antrags-, Vertrags- und Leistungsdaten darüber hinaus für die Beratung und Betreuung auch in sonstigen Finanzdienstleistungen nutzen darf/dürfen. Diese Einwilligung gilt nur, wenn ich/wir bei Antragstellung vom Inhalt des Merkblatts zur Datenverarbeitung Kenntnis nehmen konnte(n), das mir/uns zu dem gesetzlich für die anderen Verbraucherinformationen vorgesehenen Zeitpunkt – auf Wunsch auch sofort – überlassen wird.

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift/en des Unternehmens