

### Anfrage zur Kautionsversicherung für Zeitguthaben / KTV-Z für Unternehmen des Garten-, Landschafts- und Sportplatzbaus

#### Unternehmensdaten

Firma: Max Muster GmbH  
 Straße: Musterstraße 1  
 PLZ, Ort: 12345 Musterhausen  
 Tel.: 0123/4567-0 E-Mail: Ansprechpartner@Muster.de  
 Gründungsdatum: 01.01.1990  
 Mitglied eines BGL Landesverbandes:  Ja  Nein  
 GaLaBau Plus Kunde  Ja  Nein  
 Rechtsform: GmbH  
 Grund-/Stammkapital: 25.000 EUR  
 Gesellschafter bzw. Mehrheitsaktionär: Max Muster Anteile in EUR: 15.000  
Petra Muster 10.000

#### Angaben zum laufenden Geschäftsjahr

Auftragsbestand per: 24.08.2006 EUR 250.000  
 Auslastung bis: ca. 3 Monate  
 Auftragsbestand (gem. Kalkulation) 80 % mit Gewinn 20 % kostendeckend  
 Erw. Gesamtleistung / Umsatz EUR 1.000.000  
 Erwarteter Jahresüberschuss EUR 50.000  
 Erwarteter Jahresfehlbetrag EUR             
 Zahlungsweise des Antragstellers  mit Skontoausnutzung  innerhalb vereinbarter Ziele

#### Angaben zur letzten, vorliegenden Bilanz

|                                 |                       |                                  |                        |
|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------|
| Bilanz per                      | <u>31.12.2005</u>     |                                  |                        |
| Jahresüberschuss                | EUR <u>40.000</u>     | Eigenkapital lt. Bilanz          | EUR <u>30.000</u>      |
| Jahresfehlbetrag                | EUR <u>          </u> | ausstehende Einlagen             | -EUR <u>          </u> |
| Gesamtleistung / Umsatz         | EUR <u>900.000</u>    | Forderungen gegen Gesellschafter | -EUR <u>          </u> |
| Personalaufwand                 | EUR <u>200.000</u>    | Darlehen von Gesellschaftern     | +EUR <u>10.000</u>     |
| Zinsaufwand                     | EUR <u>15.000</u>     | Korrigiertes Eigenkapital        | =EUR <u>20.000</u>     |
| Zinsertrag                      | EUR <u>5.000</u>      |                                  |                        |
| sonst. betr. Erträge            | EUR <u>20.000</u>     | Bilanzsumme                      | EUR <u>528.396</u>     |
| Steuern vom Einkommen u. Ertrag | EUR <u>30.000</u>     |                                  |                        |
| erhaltene Abschlagszahlungen    | EUR <u>100.000</u>    |                                  |                        |

#### Angaben zur Arbeitszeitvereinbarung

Zeitraum der Arbeitszeitflexibilisierung von: 01 04 2006 bis: 31 03 2007  
TT MM JJJJ TT MM JJJJ  
 gemäß Vereinbarung vom                                   
TT MM JJJJ

Bitte ein Muster der Vereinbarung zur Arbeitszeitflexibilisierung bzw. Betriebsvereinbarung beifügen.

## Muster zum Ausfüllen des Antrags zur KTV-Z

Vollständige Firmierung gemäß Handelsregister-Eintragung.

Kapital gemäß Gesellschaftervertrag.

Auflistung aller Gesellschafter mit Anteilen in Euro oder in %.

Höhe der fest geschlossenen Aufträge.

Ca. Angaben genügen.

Hier sollten die Angaben aus der letzten fertig gestellten Bilanz stehen.

Die erhaltenen Abschlagszahlungen müssen nur angegeben werden, wenn sie auf der Aktivseite der Bilanz stehen.



## Muster zum Ausfüllen des Antrags zur KTV-Z

z.B. durchschnittl. Bruttolohn aller gewerbl. Arbeitnehmer 12,40 €  
 + 21.0% Sozialversicherungsanteil 2,60 € = 15.00 €

Die Multiplikation der Werte (1) x (2) x (3) ergibt die Bürgschaftssumme  
 Das Bürgschaftslimit ist laufend zu überprüfen.

Bei Limiten ab 150.000 Euro ist die Einreichung der kompletten Bilanzunterlagen wichtig.  
 Ohne diese Unterlagen ist ein Angebot nicht möglich.

Zum GaLaBau Plus Versicherungspaket erhalten Sie zusätzliche Informationen  
 unter der Aon Hot Line.

Firmenstempel und Unterschrift nicht vergessen!!!

| Ermittlung der Bürgschaftssumme  |            |               |
|--|------------|---------------|
| Anzahl der Arbeitnehmer mit absicherungspflichtigen Arbeitszeitguthaben (1)                                  |            | 20            |
| durchschnittlicher Bruttolohn der unter (1) genannten Arbeitnehmer pro Stunde (inkl. AG-Anteile) (2) in Euro |            | 15,00         |
| maximales Arbeitszeitguthaben (3) in Stunden   |            | 200           |
| <b>Beantragtes Bürgschaftslimit (1) x (2) x (3)</b>  | <b>EUR</b> | <b>60.000</b> |

Beantragt wird die Brottolohn-Absicherung inkl. Arbeitgeberanteile aus der Sozialversicherung.  
 Bei einer Bürgschaftssumme bis 150.000 Euro ist keine Bilanzvorlage erforderlich. Beträgt die Bürgschaftssumme mehr als 150.000 Euro, bitte zur Prüfung die endgültigen und vom Steuerberater/Wirtschaftsprüfer testierten Jahresabschlüsse mit Anhang, Lage- und Prüfungsbericht der letzten beiden Geschäftsjahre zur vertraulichen Einsichtnahme einreichen soweit vorhanden.

**Sicherheitsleistung**

Die zu stellende Sicherheit in Höhe von 15% der Bürgschaftssumme wird in Form einer

Bankbürgschaft  
 Abtretung von Bankguthaben erbracht

Bei Anfragen bis 75.000 Euro kann auf die Stellung von Sicherheiten verzichtet werden.

**Prämie**

Die Prämie für die Bürgschaft beträgt 1,40% p.a. für GaLaBau Plus Teilnehmer  
 1,50% p.a. für Verbandsmitglieder  
 1,75% p.a. für Nichtverbandsmitglieder

aus der Bürgschaftssumme und wird im Voraus berechnet.  
 Bei der Stellung höherer Sicherheiten kann die Prämie ermäßigt werden.

**Hinweis:**  
 Der Verwaltungstreuhandler erhält für seine Aufgaben eine zusätzliche Kostenpauschale in Höhe von 10% der Prämie p.a. zuzügl. MWSt.

**Verwaltungstreuhandler**

Name: EWGaLa  
 Anschrift: Alexander-von-Humboldt-Str. 4, 53804 Bad Honnef

**Beantragung und Bürgschaftsauftrag**

Ich/wir beantrage/n auf der Grundlage der „Allgemeinen Bedingungen für die Kautionsversicherung für Zeitguthaben (AVB KTV-Z) - Fassung 07/2004 -, deren Erhalt ich/wir bestätige/n, eine Bürgschaft in oben genannter Höhe zur Absicherung von Zeitguthaben aus Arbeitszeit- und Entgeltkonten (Ausgleichskonten) von Arbeitnehmern. Gleichzeitig beauftrage/n ich/wir die R+V Allgemeine Versicherung AG die Bürgschaft gemäß den vorgenannten Angaben auszustellen und dem Verwaltungstreuhandler zu übersenden.

**Unterschrift/en und Bestätigung**

Hiermit versichern wir, dass uns keine Kreditlinie gekündigt wurde, Pfändungen, Wechselproteste sowie Scheck- und Lastschriftrückgaben nicht erfolgt sind und Antrag auf eidesstattliche Versicherung oder Insolvenzantrag nicht gestellt ist. Wir versichern, dass sämtliche Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum: **Musterhausen, 24.08.2006**

Stempel und Unterschrift/en: **Max Mustermann GmbH**  
 Unterschrift

Vermittler:  
 Aon Jauch & Hübener GmbH  
 Versicherungsmakler  
 Luxemburger Allee 4, 45481 Mülheim/Ruhr  
 Tel.: 0208/7006-0  
 Agentur-Nr.: 190834